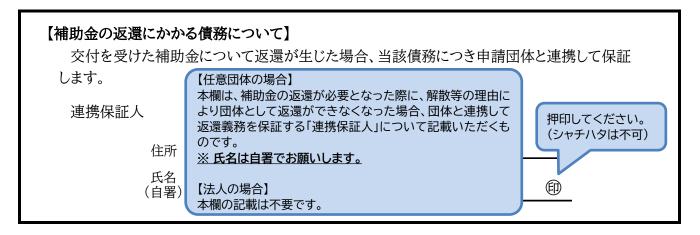


市民企画事業補助金交付申請書

令和 7 年度(2025 年度)において、下記の事業を実施したいので、市民企画事業補助金を交付されるよう申請します。

	「応募した際の「申込書」に記載した事業名を入力してください。 ▼ 事業名が異なると補助金を交付できません。								
事 業 名	八王子〇〇〇〇〇事業							る部門に れてくださ	
申請部門		活動支援部	門 🗆	B 事業	実施部門		C	事業連携	 善
新規/継続	初めて本補助金に採択された場合は「新規」、昨年度またはそれ以前に同部門で補助金を受けたことがある場合は「継続」を選択してください。								金を
交付申請額	_{百万} ¥	1	0		ェI 通知書の交付・ t頭に¥を入っ				۲۱۱°
申込み時からの応募内容の変更の有無 (該当する方に☑を入れください)				有一类	育にチェックを 頁とあわせて、 ,てください。				

※ 変更有りの場合は、変更後の「市民企画事業実施計画書」(様式2)及び「市民企画事業収支計画書」 (様式3)を提出してください。



請 求 書

件 名 令和 7 年度(2025年度)八王子市市民企画事業補助金

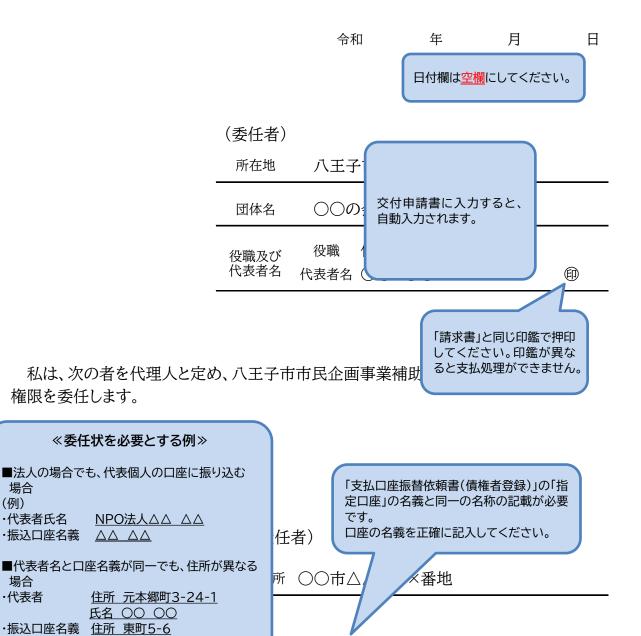
交	付申請書にえ	入力すると、	事業名が自	動入力され	ます。		
	選考結果通知書の交付予定額を記入してください。 ※金額の先頭に¥を入れてください。					<u>さい。</u>	
金	百			•		'	
額	¥	1	0	0	0	0	0
記の金	額を請求し	します。					
記の金 和	額を請求し 年		E F	 日付欄は <u>空</u> 机	 にしてくだ	ごさい。	
和	年		H F	! 日付欄は <u>空</u> 相	 にしてくた	ぎさい。	
和				 日付欄は <u>空</u> 構	見 にしてくた	ごさい。	
和	年	月	交付申詢	 日付欄は <u>空</u> 請書に入力 [・] 力されます。	すると、住所		・職・氏名だ
	年 市長 殿	月	交付申詢	請書に入力 [・] カされます。	すると、住所		職・氏名な
和	年 市長 殿 債権	月 者 所 <u>八</u> 王	交付申記 自動入	請書に入力 [・] カされます。	すると、住所		·職·氏名左

支払金口座振替依頼書(債権者登録)

八王子市長 殿

下記	記のと	とおり依頼し	ます。なお、本依	枚頼書の内容(こついては、	変更の申	出をしない	限り継続	売使用してくた	ざい。		
			〒 192 -	8501								
所在地(住所)			八王子市〇〇町△ 所在地は、交付申請書に入力すると自動入力されます。									
	フ	リガナ	OO/カイ									
	団体名		○○の会		を者役職名は 加入力されます		情書に入		(印)			
,	代表	者役職名	代表									
	フリガナ		00 00						- _※ 「請求書」と同じ印鑑で押 印してください。印鑑が異			
,	代表	者氏名	00 00	代表者氏名は、交付申請書に入力すると自 動入力されます。 なると支払処理ができません。								
	電	話番号	042-620-	7401 [委任	状」がある場合	今は、委任)	状に記載して	いる受	任者の			
	「委任状」がある場合は、委任状に記載している受任者の 方の口座情報を記載いてください。											
			金融機関名	機関名		金融機関コード			1	店舗コード		
指	NIII	銀行 信用 信用金庫・			0 0	0 0	八三	E子	支店 出張所	0 0 0		
5日 日		預金種目		コ座番号は右i す。	詰めでお願い	いしまっか	タカナ・アル	レファベットで記入してください)				
冱	陸	普通	1 2	3 4 5	6	ノカ	イ タ ゛	イヒ	. ∃ ウ ○			
•	●押印·署名を省略する場合は以下の欄に記入し、本人確認書類の写しを提示、または提出してください。											
	●押中・者名を省略 9 る場合は以下の傾に記入し、本人本人氏名 記入不要					連絡先(TEL)			記入不要			
	【本人確認書類】・運転免許証・マイナンバーカード・パスポート等											
•	●本依頼書に関するお問い合わせおよびご提出は、協働推進課(042-620-7401)までお願いします。											
[i	【市担当所管使用欄】											
• '	・本依頼書は、 契約を伴わない個人の債権者用 であることを確認しました。											
	・押印・署名がある場合は印影等を確認し(1)~(4)を記入、押印・署名がない場合は(1)~(6)をすべて記入してください。											
	【(6)には、本人確認書類をメールで受理した場合は「4」、窓口や郵送等で受理した場合は「10」と記入してください。】											
		(1) 所管名	(2) 確認	者 (3) 連	絡先(TEL)	(4) 確	認年月日	(5) 4	本人確認書類	(6) 確認方法		

委 任 状



名 🛆 🛆 🛆

ません)

受任者の方の印鑑を押してください。

(銀行の届出印と同じ印鑑でなくても構い

(1)

場合

場合 ・代表者

場合

·代表者

氏名 00 00

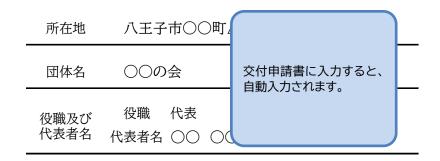
<u>○○の会 代表 ○○ ○○</u>

■団体名が同一でも、住所や役職名・氏名が違う

・振込口座名義 $\bigcirc\bigcirc$ の会 会計 $\triangle\triangle$ $\triangle\triangle$

(例)

暴力団及び社会的に指摘されている問題を 抱えている団体でないことの宣誓



□ 暴力団の利益となる活動を制限するため、私は暴力団でないことを宣誓し、次のことについて 同意します。

※ (□に「レ」チェック)

暴力団による利用であるかを確認する必要がある場合は、所轄の警察署へ照会することがあります。また、交付決定後に暴力団の利益となる利用であることが判明した場合は、交付を取り消し、補助金を返還するものとします。

(八王子市暴力団排除条例第9条)

□ 公序良俗に反する若しくは、社会的に指摘されている問題を抱えている団体ではなく、また、 これらの団体との関係を有しているものではないことを宣誓し、次のことについて同意します。 ※ (□に「レ」チェック)

交付決定後に上記誓約に反することが明らかになった場合は、交付を取り消し、補助金を 変換するものとします。