

収支計画書

① 指定業務及び提案事業に係る収支（全て税込）（様式4-2～4-4）

（単位：円）

収支 の別	項目	金 額					
		令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	総計
収入 の部	スポーツ事業等運営業務 小計						
	施設等の貸出業務に係る収入（利用料金）						
	一般開放事業に係る収入（利用料金）						
	個人利用事業に係る収入（利用料金）						
	教室事業の関連業務（利用料金及び実費相当分）						
	物販業務に係る収入（指定業務のみ）						
	プール共通回数券精算に係る収入						
	指定管理料						
	総計						

収支 の別	項目	金 額					
		令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	総計
支出 の部	維持管理費 小計						
	建築物保守管理業務						
	建築設備保守管理業務						
	備品等保守管理業務						
	植栽・外構施設保守管理業務						
	環境衛生管理業務						
	清掃業務						
	警備業務						
	券売機等調達に係る費用						
	その他業務						
	運営費及びその他費用 小計						
	総括マネジメント業務						
	総合管理業務						
	広報・情報発信業務						
	スポーツ事業等運営業務						
	物販事業の関連業務						
	他の施設に関する業務						
	総計						

② 市が指定管理料概算払いで支払う経費（全て税込）（様式4-5）

（単位：円）

項目	金 額					
	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	総計
光熱水費						
修繕費						
総計						

③ 自主事業に係る収入（全て税込）

（単位：円）

収支 の別	項目	金 額					
		令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	総計
収入 の部							
	総計						

収支 の別	項目	金 額					
		令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	総計
支出 の部							
	総計						

※1 募集要項別紙5「指定管理料の支払方法」及び別紙2「業務要求水準書」資料1「利用料金の決定及び収受等方法」を参照して記入すること。

※2 4-2、4-3、4-4及び4-5の各様式の金額と整合させること。

※3 収入の部と支出の部の総計が同額となるように記入すること。

※4 項目は必要に応じて適宜、追加すること。

※5 本様式の作成にあたっては、名称やロゴマーク等、企業等が特定できる記述はしないこと。