

総括表(1/3)

受付番号			商号又は名称			
産業分類(番号を記入)			5:小売業 6:サービス業 2:卸売業 3:製造業 4:その他			
フリガナ				法人種別		
商号又は名称				組織前後区分	前・後・その他	
フリガナ						
代表者氏名						
代表者肩書き						
本店所在地	〒					
登記上の本店所在地						
使用印鑑(番号を記入)			1:登録する 2:登録しない			
フリガナ				支店名		
代理人氏名				役職		
代理人所在地	〒		ー			
担当者氏名				担当者所属		
電話番号(指名連絡用)				FAX 番号		
メールアドレス(指名連絡用)						
設立登記年月日	西暦 年 月 日		審査対象 営業年度	自	西暦 年 月	至 西暦 年 月
資本金	資本金			千円		
経営状況	流動資産			千円	総資産	千円
	流動負債			千円	自己資本	千円
従業員数	総数(人)		うち高齢者(人)		うち障害者(人)	
納税状況	法人事業税(千円)				消費税及び地方消費税(千円)	
	法人税(所得税)(千円)					

総括表(2/3)

受付番号		商号又は名称			
売 上 高	No.	営業種目・番号	審査対象営業年度の売上高	都区市町村売上高	他官公庁売上高
	1		千円	千円	千円
	2		千円	千円	千円
	3		千円	千円	千円
	4		千円	千円	千円
	5		千円	千円	千円
	6		千円	千円	千円
	7		千円	千円	千円
	8		千円	千円	千円
	9		千円	千円	千円
	10		千円	千円	千円
	申請種目の売上高の計		千円	千円	千円
	申請種目以外の売上高の計		千円	※総売上高は損益計算書から記入してください。	
	総売上高(決算準拠)		千円	その他の売上高については、種目別表を作成して転記してください。	

登録区分					
申請営業種目が122 検査業務、123～126 の調査業務の場合(計量法上の登録区分)					
1	濃度(ばいじん、粉じん、硫黄酸化物、光化学オキシダント)	4	濃度(アルキル水銀、PCB、BHC、DDT 等)		
2	濃度(銅、亜鉛、6 価クロム、カドミウム、マンガン、COD、BOD 等)	5	音圧レベル		
3	濃度(有機リン、メチルメルカプタン、硫化水素、トリメチルアミン)	6	振動加速レベル		
申請営業種目が103 建物清掃、109 浄化槽・貯水槽清掃、111、害虫駆除、130 浄水場・処理場機械運転管理の場合					
(下水道処理施設維持管理業者登録規程)		11	下水道処理施設維持管理業者		
(建築物の衛生的環境の確保に関する法律に基づく登録)					
12	建築物清掃業	15	建築物飲料水貯水槽清掃業		
13	建築物空気環境測定業	16	建築物ねずみ・こん虫等駆除業		
14	建築物飲料水水質検査業	17	建築物環境衛生一般管理業		
(医療関連サービスマーク認定)		18	医療関連サービス認定事業者(病棟清掃)		

技術者資格免許等							
申請営業種目が105 警備・受付等の場合				申請営業種目が103 建物清掃、			
101	防災センター要員講習かつ自衛消防技術認定資格の保有者	人		104 電気・暖冷房等設備保守、108 ボイラー清掃の場合			
102	自衛消防技術認定資格者	人		031	冷 凍	1種	人
申請営業種目が119 病院給食・学校給食の場合			032	2種		人	
001	栄養士	人		033		3種	人
002	調理師	人		041	暖 房	ボイラー特級	人
申請営業種目が121 情報処理業務の場合			042	ボイラー1級		人	
010	SE	人		043		ボイラー2級	人
011	プログラマー	人		044		ボイラー整備士	人
012	オペレーター	人		051	電気主任 技術者	1種	人
013	キーパンチャー	人		052		2種	人
申請営業種目が122 検査業務の場合			053	3種		人	
021	環境計量士	人		061	電気工事士	1種	人
申請営業種目が123～126 調査業務の場合			062	2種		人	
022	測量士	人		063		認定電気工事従事者	人
023	測量士補	人		064		特殊電気工事資格者	人
024	土地区画整理士	人		071	建築物環境衛生管理技術者		人
025	不動産鑑定士	人		081	危険物取扱者		人
026	不動産鑑定士補	人		091	消防設備点検資格者		人

総括表（3／3）

受付番号			商号又は名称		
対象規格	区分	登録番号	対象規格	区分	登録番号
ISO9000 シリーズ	新規・継続		環境マネジメントシ ステム(14001等)	新規・継続	
印刷機保有状況等					
機 種 名			性能(色数、速度(ppm)等)	台 数	
				台	
				台	
				台	
				台	
				台	
印刷機保有台数 計			4 色 以 上	台	
			2 ・ 3 色	台	
			単 色	台	
製本部門	有・無	製版部門	有・無	出張校正室	有・無

手続きを委任された申請事務担当の方			
申請事務担当者名		電話番号	

有効期限	令和 年 月	(直前の決算月の翌月から1年8ヶ月)
------	--------------	--------------------

種 目 別 表

受付番号		商号又は名称	
------	--	--------	--

申請営業種目			
種目番号		営業種目名	

種目売上高		
審査対象営業年度の売上高	都区市町村売上高	他官公庁売上高
千円	千円	千円

取扱品目ごとの売上高			
No.	取扱品目番号	取扱品目名	審査対象営業年度の売上高
1			千円
2			千円
3			千円
4			千円
5			千円
6			千円
7			千円
8			千円
9	99	その他(その他Ⅰ～Ⅳの小計)	千円
	その他 内訳	Ⅰ	千円
		Ⅱ	千円
		Ⅲ	千円
		Ⅳ	千円

基準日前過去3ヵ年の契約実績				
都区市町村 実績	発注者		契約番号	
	件 名			
	契約年月日	西暦 年 月 日	履行期限	西暦 年 月 日
	契約金額 (税込み)	千円		
他官公庁 実績	発注者		契約番号	
	件 名			
	契約年月日	西暦 年 月 日	履行期限	西暦 年 月 日
	契約金額 (税込み)	千円		
民間実績	発注者		契約番号	
	件 名			
	契約年月日	西暦 年 月 日	履行期限	西暦 年 月 日
	契約金額 (税込み)	千円		

物品買入れ等競争入札参加資格審査 受付票
八王子市

※欄は記入しないでください。

シリアルNo. ※		受付番号	
審査担当自治体	八王子市		
承認日 ※		審査基準月	
申請業種			

＜申請者＞

本店所在地	
フリガナ	
商号又は名称	
代表者・役職氏名	
登記上の所在地	
資本金	

＜代理人＞

所在地	
支店名	
代理人・役職氏名	

変更の履歴

変更日	変更事項	変更内容

実印	代理人印・使用印

使用印の使用事項、代理人への委任事項

- 1 見積り及び入札について
- 2 契約に関すること
- 3 保証金又は保証物の納付並びに還付請求及び領収について
- 4 支払金の請求及び領収について
- 5 支払期のきた利札の請求及び領収について

上記欄に押印し、裏面に印鑑登録書の貼付をしてください。印鑑登録証明書の貼付のない受付票は無効となります。
新たに印刷した受付票は、既にある受付票の上に重ねて綴じてください。

有効期限	令和 年 月
------	--------

注意事項

今回の登録時期は会社の決算期により異なります。決算後、上記有効期限までに継続登録をしてください。

問合せ 八王子市契約資産部契約課 物品契約・管理担当
192-8501 八王子市元本郷町三丁目24番1号 電話 042-620-7216 FAX 042-626-4133

八王子市・物品買入れ等指名競争入札参加資格審査提出書類チェックリスト

◎の書類は必ず必要です。
○の書類は必要かどうか確認してください。

法人の方

チェック欄	書類名	備考
◎	総括表(ダウンロード)	3枚
◎	種目別表(ダウンロード)	申込種目の枚数分
◎	受付票(ダウンロード)	
◎	登記簿謄本 (履歴事項全部証明書)	【正本・3ヶ月以内に発行のもの】
◎	財務諸表	審査対象営業年度のもの
	納税証明書(3通)	審査対象営業年度のもの・正本
◎	1.法人税	その1
◎	2.消費税及び地方消費税	その1
◎	3.法人事業税	都税
◎	市税納税状況調査票 (ダウンロード)	市内法人用
◎	返送用封筒	A4が折らずに入る大きさのもの(角2)に 返送先の住所、名称を記載し、140円切 手を貼ったもの。
◎	チェックリスト(ダウンロード)	本書
○	組合構成員状況一覧表	組合で申請の方
○	口座振替依頼書	新規申請の方又は、継続申請の方で振 替依頼書の内容に変更のある方

受付番号(継続の方)

会社名

申請担当者

連絡先電話番号

個人の方

チェック欄	書類名	備考
◎	総括表(ダウンロード)	3枚
◎	種目別表(ダウンロード)	申込種目の枚数分
◎	受付票(ダウンロード)	
◎	商号登記簿	商号登記をしている方 【正本・3ヶ月以内に発行のもの】
◎	身分証明書(市区町村が発行)	商号登記をしていない方 【正本・3ヶ月以内に発行のもの】
◎	登記されていないことの証明 書(証明事項:成年被後見人、被保 佐人、被補助人、任意後見契約の本 人とする記録がない。) (法務局発行)	
◎	貸借対照表・損益計算書 (ダウンロード)	昨年分
	納税証明書(2通)	昨年分・正本
◎	1.所得税	その1
◎	2.消費税及び地方消費税	その1
◎	市税納税状況調査票 (ダウンロード)	市内個人用
◎	返送用封筒	A4が折らずに入る大きさのもの(角2)に 返送先の住所、名称を記載し、140円切 手を貼ったもの。
◎	チェックリスト(ダウンロード)	本書
○	口座振替依頼書	新規申請の方又は、継続申請の方で振 替依頼書の内容に変更のある方

書類の漏れがないよう、必ずチェック欄で確認し、郵送してください。 郵送期限:有効期限の月の15日(必着)

郵送先 〒192-8501 八王子市元本郷町三丁目24番1号 八王子市役所契約資産部契約課 物品契約・管理担当 電話042-620-7216 FAX042-626-4133