

様式 委1号

免 税 事 業 者 届 出 書

令和 年 月 日

八王子市長 殿

住 所

受注者 商 号

代表者 (印)

下記の期間については、消費税法の免税事業者（同法第9条第1項本文の規定により消費税を納める義務を免除されている）であるのでその旨届出します。

記

課税期間
(決算期間)
自 令和 年 月 日
至 令和 年 月 日

注) 1. 提出日は、契約締結日とする。
2. 課税期間は、契約締結日を含む期間を記載する。

種 別 内 訳 書

種 別		形状・寸法	数 量		単 位	摘 要
	内 訳					

注) この様式は標準を定めたものであり、これを準ずる様式も含む。

承 諾 書

収 入
印 紙

令和 年 月 日

八王子市長 殿

住 所
受注者 商 号
代 表 者 ㊞

令和 年 月 日付をもって協議のあった契約変更については、下記変更事項のとおり
異議なく承諾します。

記

- 1 契約番号 _____
2 委託件名 _____
3 承諾事項

金 額 変 更	増 うち消費税及び地方消費税の額 () 減	詳細は設計 変更図書に よる。
内 容 変 更	金額変更はせず内容のみ変更する。	
期 間 変 更	令和 年 月 日まで	
支 払 条 件 の 変 更		

- 注1 この様式は変更契約書に代わる様式です。
2 増額による金額変更の場合は、その増額の金額区分による収入印紙を貼付。
3 上記2以外による変更の場合の収入印紙は200円を貼付。

委託担当 課内容 調査済	㊞
事業所管 課点検済	㊞
契約課印	㊞

代理人及び主任技術者通知書

令和 年 月 日

八王子市長 殿

住 所

受注者 商 号

代表者 (印)

(事務担当者欄の記載により押印省略可)

代理人及び主任技術者を下記のとおり定めたので別紙経歴書を添えて通知します。

契約番号		契約年月日	令和 年 月 日
委託件名			
委託場所			
契約金額	¥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥)		
委託期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで		
代理人	ふりがな		
主任技術者	ふりがな		

注) 当初の届出人に変更が生じた場合は速やかに再提出する。

※ 受注者欄の押印を省略する場合は以下を記載する。

[事務担当者]

所属： 役職： 氏名： 電話番号：

(職員使用欄) 押印省略時の 本人確認日、確認方法及び確認者	令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 対面 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> テレビ会議	(確認者氏名)
-----------------------------------	----------	--	---------

経 歴 書 ()

住 所

ふりがな

氏 名

生年月日 年 月 日 生

学 歴

年 月

職 歴

年 月 ～ 年 月

資 格

年 月

- 注) 1. 表題の () 内には、代理人、主任技術者の別を記入すること。
2. 職歴欄には、職歴を記載するとともに主任技術者等の資格に関連する期間の経歴を記載すること。
3. 資格欄には、仕様書等で特に定められた資格がある場合にはその資格について記載すること。また、資格を確認できる資格証等の写しを添付すること。

技術者及び協力会社届
監理業務技術者届

令和 年 月 日

八王子市長 殿

住 所

受注者 商 号

代表者 (印)

(事務担当者欄の記載により押印省略可)

契約番号

委託件名

下記業務の技術者を定めたので経歴書添付のうえ届け出ます。

担当技術者名簿（設計委託等・監理業務）

業務分類	担当者名	所属会社名	摘要

◎ 担当者が協力会社の場合は摘要欄に「※」を記入する。また、監理業務の場合、常駐者は摘要欄に「常駐」と記入する。

協力事務所（設計委託等・監理業務）

業務分類	会社名	所在地	電話番号

※ 受注者欄の押印を省略する場合は以下を記載する。

〔事務担当者〕

所属： 役職： 氏名： 電話番号：

(職員使用欄) 押印省略時の 本人確認日、確認方法及び確認者	令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 対面 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> テレビ会議	(確認者氏名)
-----------------------------------	----------	--	---------

技術者及び協力会社届
監理業務技術者届
(建築設計・工事監理用)

令和 年 月 日

八王子市長 殿

住 所

受注者 商 号

代表者 (印)

(事務担当者欄の記載により押印省略可)

契約番号

委託件名

下記業務の技術者を定めたので経歴書添付のうえ届け出ます。

担当技術者名簿（設計委託等・監理業務）

業務内容	担当者名	所属会社名	摘要

◎ 担当者が協力会社の場合は摘要欄に「※」を記入する。また、監理業務の場合、常駐者は摘要欄に「常駐」と記入する。

協力事務所（設計委託等・監理業務）

業務内容	会社名	所在地	電話番号	再委託額

※ 受注者欄の押印を省略する場合は以下を記載する。

[事務担当者]

所属： 役職： 氏名： 電話番号：

(職員使用欄) 押印省略時の 本人確認日、確認方法及び確認者	令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 対面 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> テレビ会議	(確認者氏名)
-----------------------------------	----------	--	---------

再委託（変更）承諾申請書
（建築設計・工事監理用）

令和 年 月 日

八王子市長 殿

住 所
受注者 商 号
代表者 ⑩

下記委託契約に関して、業務の一部を再委託したく、測量・設計等委託契約約款第5条第2項に基づき申請致します。

記

1. 契約番号

2. 委託件名

3. 協力会社等の住所、名称、氏名

（別添 様式 委7号 技術者及び協力会社届 監理業務技術者届（建築設計・工事監理用））のとおり

4. 再委託する業務の内容（具体的に記載すること）

（別添 様式 委7号 技術者及び協力会社届 監理業務技術者届（建築設計・工事監理用））のとおり

5. 再委託する業務の契約金額（予定）

（別添 様式 委7号 技術者及び協力会社届 監理業務技術者届（建築設計・工事監理用））のとおり

6. 再委託する必要性及び協力会社等を選定した理由

7. 再委託に係る履行体制に関する書面

（別添 様式 委9号 履行体制に関する書面（建築設計・工事監理用））のとおり

8. その他発注者が必要と認める書面

再委託（変更）承諾書
（建築設計・工事監理用）

令和 年 月 日

受注者 殿

申請のあった上記については、承諾したので、その旨通知する。なお、承諾内容等に変更等を生じる場合は、あらかじめ協議すること。

また、当該承諾内容等の履行については、次のことを承諾の条件とする。

- ① 受注者は、再委託の相手方に対し業務の適正な履行を求めること。
② 受注者は、再委託業務に係る契約書、請求書、領収書などの書類を提出させた場合は、適切に保管し、事後において履行の確認ができるように徹底すること。
③ 受注者は、発注者から求められた場合は、②の書類の写しを提出すること。

八王子市長

⑩

履行体制に関する書面
(建築設計・工事監理用)

令和 年 月 日

受注者 住 所
商 号
代表者

(受注者)	(再委託先 1)	
	住所、TEL：	
	代表者氏名：	
	担当業務範囲 若しくは内容	
	(再委託先 2)	
	住所、TEL：	
	代表者氏名：	
	担当業務範囲 若しくは内容	
	(再委託先 3)	
住所、TEL：		
代表者氏名：		
担当業務範囲 若しくは内容		

(備考) 本様式は、適宜加除して差し支えないものであるが、次の項目は必須事項とする。

- ①再委託先の相手方の氏名（若しくは代表者氏名）
- ②再委託先の相手方の住所
- ③再委託を行う業務の範囲（若しくは内容）

「建築士法第22条の3の3に定める記載事項」変更届

令和 年 月 日

八 王 子 市 長 殿

住 所
受注者 商 号
代表者 印

(事務担当者欄の記載により押印省略可)

契約番号		
件名		
変更内容	変更前	変更後
	【氏名】	【氏名】
	【資格】 建築士 設備士	【資格】 建築士 設備士
	【登録番号】	【登録番号】
変更理由		

(留意事項)

○「(別紙) 建築士法第 2 2 条の 3 の 3 に定める記載事項」に記載のある項目については、建築士法第 22 条 3 の 3 第 2 項により、契約変更を行う必要があるため、本変更届を委託担当課へ提出すること。

○本変更届の確定にあたっては、設計図書等の変更が必要となるため、測量・設計等委託契約約款第 15 条に基づく、協議等手続を別途行う。

※ 受注者欄の押印を省略する場合は以下を記載する。

[事務担当者]

所属： 役職： 氏名： 電話番号：

(職員使用欄) 押印省略時の 本人確認日、確認方法及び確認者	令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> 対面 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> テレビ会議	(確認者氏名)
-----------------------------------	----------	--	---------

<div>実 施 計 画 書</div> <div>令和 年 月 日</div> <div>八王子市長 殿</div> <div>住 所</div> <div>受注者 商 号</div> <div>代表者</div> <div>代理人</div> <div>下記委託について別添 を提出します。</div>			
契約番号		契約年月日	令和 年 月 日
委託件名			
委託場所			
契約金額	¥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥)		
委託期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで		

注 この様式は、実施計画書のほか変更実施計画書、設計業務計画書、調査業務計画書等の書類の提出にも名称を変更のうえ、使用する。

契約変更により履行期間が変更になった場合も、この様式で提出する。

別添の様式は任意とする。

<div>承 諾 願</div> <div>令和 年 月 日</div> <div>八王子市監督員 殿</div> <div>住 所</div> <div>受注者 商 号</div> <div>代表者</div> <div>代理人</div> <div>下記委託について、別紙 を承諾願います。</div>			
契約番号		契約年月日	令和 年 月 日
委託件名			
委託場所			
契約金額	¥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥)		
委託期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで		
<div>令和 年 月 日</div> <div>上記の件について承諾します。</div> <div>受注者名</div> <div>代 理 人 殿</div> <div>八王子市</div> <div>監 督 員</div>			

改善報告書

令和 年 月 日

八王子市
監 督 員 殿

受注者名
代 理 人

契約番号	
委託件名	
委託場所	
下記のとおり改善したので報告します。	